



Algemene Voorwaarden

EEF Verzekert gevestigd op het adres Akkerstraat 19, 5615 HP Eindhoven.

1. Wat betekenen de in deze voorwaarden gebruikte termen?

- 1.1 Onderstaande begrippen komen vaker in de voorwaarden voor. Onderstaand een korte uitleg:
- ✓ Opdrachtgever/jij zelf: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie EEF Verzekert een offerte heeft verstrekt, een aanbieding heeft gedaan of met wie wij een overeenkomst hebben gesloten.
 - ✓ Opdracht: de door opdrachtgever aan EEF Verzekert verstrekte opdracht om te adviseren over, of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product.
 - ✓ Financieel product: een verzekering, beleggings- of spaarrekening waarover EEF Verzekert zal adviseren en/of bij het afsluiten waarvan EEF Verzekert zal bemiddelen.
 - ✓ Financiële instelling: de aanbieder van het financiële product.

2. Wanneer gelden deze algemene voorwaarden?

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze diensten en op elke door opdrachtgever aan EEF Verzekert verstrekte opdracht.
- 2.2 Wijkt de inhoud van schriftelijk gemaakte afspraken tussen opdrachtgever en EEF Verzekert af van hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald? Dan gaat het bepaalde in de schriftelijk gemaakte afspraken voor.
- 2.3 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten. In dat geval blijven alle overige bepalingen onverkort gelden. De nietige bepaling zal dan worden vervangen door een geldige bepaling die zo veel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de nietige bepaling.
- 2.4 Eventuele algemene voorwaarden waar je naar verwijst bij het sluiten van een overeenkomst met ons zijn niet van toepassing, tenzij wij deze schriftelijk en zonder voorbehoud hebben aanvaard.

3. Algemene afspraken over de opdracht

- 3.1 Een overeenkomst tussen opdrachtgever en EEF Verzekert komt tot stand, zodra wij deze schriftelijk hebben vastgelegd of zodra met de uitvoering daarvan is begonnen. EEF Verzekert mag een opdracht die je aan ons verstrekt altijd zonder opgave van redenen weigeren, ook na het verrichten van werkzaamheden waarvoor reeds een offerte aan opdrachtgever is verstuurd.
- 3.2 Alle aan EEF Verzekert verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot een inspanningsverplichting van EEF Verzekert, niet tot een resultaatsverplichting. Behalve wanneer dat blijkt uit de aard van de verstrekte opdracht, of tenzij wij schriftelijk iets anders overeenkomen.
- 3.3 De door EEF Verzekert opgegeven termijnen voor het uitvoeren van een opdracht zijn bedoeld als richtlijn en niet als feitelijke termijn. Tenzij wij dat schriftelijk met je overeenkomen.
- 3.4 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waar naar opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod, offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst, zijn niet van toepassing, tenzij deze door EEF Verzekert zonder voorbehoud en schriftelijk zijn geaccepteerd.



4. Waarmee moet je rekening houden bij aanbiedingen, offertes en adviezen?

- 4.1 Als EEF Verzekert je namens een financiële instelling aanbiedingen of offertes stuurt, dan zijn die aanbiedingen vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende financiële instelling. Behalve wanneer dat uitdrukkelijk anders uit die stukken blijkt.
- 4.2 Je kunt geen rechten ontlenen aan berekeningen die EEF Verzekert heeft gemaakt met betrekking tot de kosten van een financieel product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten. Je dient deze berekeningen als voorlopig en indicatief te beschouwen. De berekeningen kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen. Wij kunnen je pas een definitieve berekening geven, wanneer een financiële instelling een offerte heeft uitgebracht die door jou is geaccepteerd.
- 4.3 Je kunt geen rechten ontlenen aan door EEF Verzekert verstrekte prognoses ten aanzien van de mogelijk te behalen resultaten van financiële producten met een beleggings- en/of investeringscomponent. Deze prognoses vormen slechts een indicatie. Wij staan niet in voor de juistheid van prognoses die door de financiële instelling bij dergelijke producten worden verstrekt.

5. Welke afspraken gelden er voor onze communicatie met jou?

- 5.1 Stuur je EEF Verzekert een digitaal bericht? Dan mag je er pas op vertrouwen, dat dit bericht ons heeft bereikt, wanneer wij je een bevestiging van de ontvangst sturen.
- 5.2 Als EEF Verzekert op je verzoek algemene informatie verstrekt, is deze vrijblijvend en wordt deze informatie nooit beschouwd als een door EEF Verzekert gegeven advies in het kader van een aan EEF Verzekert verstrekte opdracht, tenzij wij je dat laten weten. Of tenzij de informatie een op je persoonlijke situatie toegespitst advies betreft.
- 5.3 EEF Verzekert gebruikt voor de communicatie met je, de door jou opgegeven contactgegevens. Als deze contactgegevens veranderen moet je dat schriftelijk aan ons doorgeven. Pas daarna gebruiken wij deze nieuwe gegevens.

6. Afspraken bij inschakeling van derden?

- 6.1 EEF Verzekert heeft toestemming, om bij de uitvoering van de door opdrachtgever verstrekte opdracht, als dit noodzakelijk is, gebruik te maken van derden. De kosten, die hiervoor in rekening worden gebracht door de derden worden doorbelast aan opdrachtgever.
- 6.2 Als EEF Verzekert bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, bijvoorbeeld adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal EEF Verzekert hier vooraf zoveel mogelijk overleg plegen met opdrachtgever en bij de selectie van de derde partij, de noodzakelijke zorgvuldigheid in acht nemen. EEF Verzekert is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

7. Wat verwachten wij van jou?

- 7.1 Opdrachtgever zal ons voorzien van alle informatie die EEF Verzekert aan je vraagt. Verder geef je ook zelf informatie aan ons door, die relevant kan zijn voor een goede uitvoering van de aan ons verstrekte opdracht. Je stelt ons direct op de hoogte, wanneer er in je persoonlijke situatie iets verandert. Denk daarbij aan veranderingen in je gezinssituatie, woonsituatie, of inkomenspositie. En denk daarbij ook aan wijziging van bankrelatie, grote aankopen en beëindiging of wijziging van elders lopende verzekeringen. Je bent zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door jou aan ons verschaft informatie.



7.2 EEF Verzekert kan alleen maar voldoen aan de zorgverplichting, die wij ten aanzien van je hebben, wanneer je jouw informatieverplichting strikt naleeft. Gebeurt dit niet, dan mogen wij overgaan tot opschorting van de uitvoering van de opdracht.

8. Afspraken over ons honorarium en de betaling daarvan

- 8.1 EEF Verzekert heeft verschillende vormen van dienstverlening. Wij kunnen daarvoor op verschillende manieren beloond worden. Bij aanvang van de opdracht leggen wij de omvang van onze dienstverlening en de wijze van beloning schriftelijk met je vast. Onze beloning kan bestaan uit:
- ✓ Provisie: het honorarium voor onze dienstverlening is dan begrepen in de bedragen die de financiële instelling bij je in rekening brengt.
 - ✓ Uurtarief: wij brengen de kosten in rekening voor de totale tijd die wij hebben besteed aan werkzaamheden ten behoeve van jou op basis van een vooraf vastgesteld uurtarief.
 - ✓ Eenmalig vast bedrag: je betaalt eenmalig een vooraf vastgesteld bedrag voor de door ons verleende dienstverlening.
 - ✓ Serviceabonnement: wij rekenen een maandelijks vast bedrag voor onze dienstverlening aan je. Ongeacht de werkelijke tijd die wij daaraan hebben besteed.
- 8.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan je door berekend. EEF Verzekert is gerechtigd, overeengekomen tarieven jaarlijks te verhogen. Wij baseren ons daarbij op het Consumentenprijsindexcijfer ("CPI") van het Centraal Bureau voor de Statistiek.
- 8.3 Je dient de facturen van EEF Verzekert te betalen binnen 14 dagen na de factuurdatum op de door ons voorgeschreven wijze. Tenzij wij schriftelijk met je andere afspraken maken.
- 8.4 Betaal je de door ons in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn? Dan moet je daarover wettelijke rente betalen, zonder dat daarvoor een voorafgaande ingebrekestelling nodig is. Betaal je ook na onze aanmaning niet? Dan kunnen wij de incassering van onze vordering uit handen geven. Je moet dan ook de wettelijk vastgestelde buitengerechterlijke incassokosten betalen.
- 8.5 Betalingen die je doet brengt EEF Verzekert steeds eerst in mindering op alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen die het langst openstaan. Zelfs als je bij je betaling laat weten dat die betaling betrekking heeft op een latere factuur.
- 8.6 Indien je kredietwaardigheid daartoe naar het oordeel van EEF Verzekert aanleiding geeft, mogen wij je vragen om ons voldoende zekerheid te geven dat je jouw betalingsverplichtingen kunt nakomen. Zolang je die zekerheid nog niet hebt verschaft, mogen wij de levering van onze diensten opschorten.

9. Afspraken over onze aansprakelijkheid

- 9.1 EEF Verzekert behandelt je opdracht natuurlijk met de grootst mogelijke aandacht en zorg. Mochten wij toch onverhoopt een fout maken, dan geldt het volgende: de aansprakelijkheid van EEF Verzekert en van alle andere personen die een beroep op deze voorwaarden kunnen doen, is beperkt. Wij zijn ten hoogste aansprakelijk tot het bedrag dat in het desbetreffende geval op grond van de door ons afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eigen risico. Op je verzoek verstrekken wij aan je nadere informatie over onze beroepsaansprakelijkheidsverzekering.



- 9.2 In het geval de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van EEF Verzekert in een specifiek geval geen dekking verleent, is onze aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het totale honorarium dat wij je voor de betreffende opdracht in rekening gebracht hebben. Wanneer wij je geen honorarium voor onze dienstverlening in rekening hebben gebracht, is onze aansprakelijkheid beperkt tot de jaarpremie van het financiële product waar je aanspraak betrekking op heeft.
- 9.3 De verstrekte opdracht wordt alleen ten behoeve van jou uitgevoerd. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor jou geen rechten ontleen.
- 9.4 Wij zijn nooit aansprakelijk voor schade van jou of van derden:
- ✓ als gevolg van onjuiste, onvolledige of te laat door jou verstrekte informatie;
 - ✓ die voortvloeit uit fouten in door ons gebruikte software, tenzij wij de schade op de leverancier van de software kunnen verhalen;
 - ✓ die voortvloeit uit de omstandigheid dat je bedragen die door de financiële instelling aan je in rekening zijn gebracht niet tijdig hebt voldaan.

10. Overmacht

- 10.1 EEF Verzekert is niet gehouden tot het nakomen van de verplichting als dit voor EEF Verzekert niet mogelijk is, als gevolg van, en buiten toedoen van, EEF Verzekert ontstane veranderingen in de bij het aangaan van verplichtingen bestaande omstandigheden
- 10.2 Bij het niet nakomen van de verplichting door EEF Verzekert geldt niet als toerekenbare tekortkoming door bij haar leveranciers, onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakeld derden, bij brand, werkstaking of uitsluitingen, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden, waarbij gebondenheid niet mede van EEF Verzekert kan worden verlangd.

11. Wat moet je doen als je een klacht hebt?

- 11.1 EEF Verzekert heeft een interne klachtenprocedure. De klacht dient schriftelijk te worden voorgelegd. Wij proberen met je tot een goede oplossing van je klacht te komen.
- 11.2 EEF verzekert is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid) onder nummer 300.0017148. Kunnen wij je klacht niet tot tevredenheid oplossen, dan kun je de klacht voorleggen aan het Kifid. Maar natuurlijk ook aan de burgerlijke rechter.
- 11.3 EEF Verzekert heeft gekozen voor een niet bindend advies van het door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven advies.

12. Binnen welke termijn moet je je klacht gemeld hebben?

- 12.1 Heb je een klacht met betrekking tot door EEF Verzekert verrichte werkzaamheden? De klacht dient schriftelijk binnen 60 dagen te worden gedaan nadat je de stukken, informatie of factuur waarop je klacht betrekking heeft, hebt ontvangen. Of nadat je redelijkerwijze op de hoogte had kunnen zijn van de door jou geconstateerde tekortkoming. Na die termijn vervalt je recht om ons aan te spreken.
- 12.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden die je hebt in verband met door EEF Verzekert verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop je bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan daarvan.



13. Bescherming van uw persoonsgegevens

- 13.1 EEF Verzekert gaat zorgvuldig om met alle persoonsgegevens die je aan ons verstrekt en verstrekken deze niet aan derden voor andere doeleinden dan voor de uitvoering van de door jou verstrekte opdracht. Behalve wanneer het op grond van de wet of openbare orde verplicht is om je gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.
- 13.2 Heb je er bezwaar tegen dat EEF Verzekert je persoonsgegevens in een mailinglijst opneemt? Laat het ons schriftelijk weten en wij verwijderen je gegevens uit het betreffende bestand.

14. Wij kunnen deze voorwaarden wijzigen

- 14.1 EEF Verzekert heeft de mogelijkheid om de inhoud van deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. In het geval wij tot wijziging overgaan, laten wij je dat weten en sturen wij je de aangepaste algemene voorwaarden. Je mag binnen 30 dagen na de datum waarop je in kennis bent gesteld van de betreffende wijzigingen bezwaar maken tegen de toepasselijkheid van de aangepaste voorwaarden. Wij zullen dan met je in overleg treden over de inhoud van de van toepassing zijnde algemene voorwaarden. Wanneer je geen bezwaar maakt tegen de gewijzigde inhoud van de algemene voorwaarden, dan gelden deze vanaf de door ons genoemde datum.